

Gdańsk, 2015-05-25

Pani/Pan Dyrektor/Kierownik  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
oraz  
innych placówek pomocy społecznej  
w województwie wielkopolskim

Szanowni Państwo,

**Firma PROSPERA Consulting Renata Kaczyńska-Maciejowska**, na zlecenie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu przystępuje od m-ca czerwca 2015 roku do realizacji szkolenia w ramach projektu systemowego „Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej w Wielkopolsce”- Działanie 7.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. W ramach projektu przeprowadzi szkolenie pt: „**Kodeks Postępowania Administracyjnego**”. Szkolenie skierowane jest do pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej z Wielkopolski.

Celem szkolenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do stosowania procedur administracyjnych w instytucjach pomocy i integracji społecznej.

**Program szkolenia obejmuje następujący zakres:**

Kodeks postępowania administracyjnego a ustawa o pomocy społecznej;  
Zasady postępowania administracyjnego;  
Właściwość rzeczowa i miejscowa organu;  
Strona w postępowaniu, przedstawiciel ustawowy, pełnomocnik;  
Doręczenia pism przez organ, doręczanie pism pełnomocnikom; doręczenia szczególne i zastępcze;  
Rozstrzygnięcia w postępowaniu administracyjnym;  
Stwierdzenie nieważności decyzji administracyjnej i wznowienie postępowania;  
Dokumenty i inne dowody;  
Podjęcie, zawieszenie, umorzenie, zakończenie postępowania;  
Praktyczne rozwiązywanie zagadnień zgłoszonych przez uczestników szkolenia.

**Szczegółowy program przedstawiamy w załączeniu.**

Szkoleniem, w formie bezpłatnych, **2-dniowych warsztatów**, prowadzonych w 2 grupach, objętych będzie ogółem 50 uczestników z całego województwa.

Miejscem szkolenia będzie:

**Hotel INTER Szablewski \*\*\*, Dymaczewo Nowe, ul. Pod Topolami 1**

Zwracamy się do Państwa z ofertą szkoleń zaplanowanych w następujących terminach:

**I termin: 01-02.06.2015,****II termin: 08-09.06.2015.**

ul. Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań, tel. 61 85 67 300, fax 61 85 15 635, e-mail: rops@rops.poznan.pl, www.rops.poznan.pl

**Uwaga! W pierwszej kolejności będą kwalifikowane osoby, które zgłaszały się na wcześniej realizowane terminy, ale nie dostały się z braku miejsc.**

**Te osoby prosimy o pilny kontakt w celu potwierdzenia dalszego zainteresowania, w tym szkoleniu, w nowych dostępnych terminach.**

Zainteresowanych szkoleniem prosimy o kontakt:

**PROSPERA Consulting Renata Kaczyńska-Maciejowska**

tel. 58 320 89 56, kom. 601 91 05 09 (także w godzinach popołudniowych), fax: 58 320 89 57,

e-mail: [biuro@prospiera.pl](mailto:biuro@prospiera.pl) strona internetowa: [www.prospiera.pl](http://www.prospiera.pl)

**PROSIMY O POBRANIE FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO ze strony [www.prospiera.pl](http://www.prospiera.pl) oraz**

**PRZESŁANIE KOMPLETU DOKUMENTÓW (listem zwykłym priorytetowym!):**

**WYPEŁNIONEGO FORMULARZA, ZAŚWIADCZENIA O ZATRUDNIENIU, DEKLARACJI UCZESTNICTWA ORAZ ZOBOWIĄZANIA NA ADRES:**

**PROSPERA Consulting Renata Kaczyńska-Maciejowska  
ul. Morenowe Wzgórze 18 kl. 4 lok. 55, 80-283 Gdańsk**

Osoby zakwalifikowane na szkolenie zostaną o tym fakcie poinformowane telefonicznie lub e-mailem przez przedstawiciela firmy PROSPERA Consulting

**UWAGA!** Brak bezpośredniego telefonicznego lub e-mailowego potwierdzenia o zakwalifikowaniu na wybraną przez Uczestnika edycję szkolenia jest równoznaczny z brakiem zakwalifikowania się Uczestnika na wskazaną edycję.

Uczestnicy szkolenia będą mieli nieodpłatnie zapewnione:

- transport uczestników z Poznania do miejsca szkolenia odbiór uczestników poszczególnych terminów szkolenia nastąpi w dniu ich rozpoczęcia **o godz. 10.00 z ul. Składowej 11a, Poznań (bezpośrednie sąsiedztwo Dworca PKS i PKP)** i z miejsca szkolenia **ok. godz. 14.30** do Poznania,
- zakwaterowanie,
- wyżywienie,
- uczestnictwo w zajęciach i komplet materiałów szkoleniowych.

Serdecznie zapraszamy do skorzystania z proponowanego szkolenia.

Z wyrazami szacunku

**Renata Kaczyńska-Maciejowska**  
**Dyrektor Zarządzający**  
**PROSPERA Consulting**

*Dział Rozwoju Kapitału Ludzkiego tel: 61 856 73 27, fax 061 8 515 635 e-mail: [pkkp@rops.poznan.pl](mailto:pkkp@rops.poznan.pl)*